

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение города Ульяновска  
«Средняя школа № 75 имени В.Ф. Маргелова»**

**Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 28.08.2021 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор школы**  
**\_\_\_\_\_ Т.С. Пяткина**  
**Приказ № 281 от 31.08.2021 г.**

## **ПРАВИЛА приёма детей в школу**

### **1. Общее положение**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами «Об образовании в Российской Федерации», «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.02 г. № 62-ФЗ, «О беженцах» от 07.11.2000 г. № 135-ФЗ, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.02 г. № 115-ФЗ, Уставом образовательного учреждения.

### **2. Условия приема**

- 2.1. В школу принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, не имеющие медицинских противопоказаний.
- 2.2. В первую очередь приему подлежат дети, проживающие на территории, закрепленной за школой, а также те, чьи старшие братья или сестры уже обучаются в школе. Территория закрепляется за школой приказом вышестоящей организации.
- 2.3. Отказ от приема в школу возможен лишь в случае отсутствия свободных мест. Свободным являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.
- 2.4. Для зачисления в школу родители будущих первоклассников (законные представители) представляют следующие документы:
- Заявление на имя директора школы
  - Копию свидетельства о рождении ребенка
  - Медицинскую карту ребенка с заключением медицинского учреждения о возможности обучения в массовой школе
  - Справку о месте проживания ребенка.
- 2.5. Для определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, возможно проведение собеседования с будущими первоклассниками и их родителями. Результат собеседования не влияет на зачисление ребенка в первый класс.
- 2.6. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием

адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.7. Прием обучающихся 2-9 классов в школу осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявление на имя директора школы
- Личное дело обучающегося с отметкой о выбытии (дата, номер приказа о выбытии) из учебного заведения, в котором обучался ученик
- Выписка текущих оценок по всем предметам (при выбытии в течение учебного года), заверенная печатью школы и подписью директора образовательного учреждения
- Медицинская карта ученика ;
- Справка с указанием места жительства ученика.

2.8. При поступлении в 10 класс родителями ученика (законными представителями) предоставляются следующие документы:

- Заявление на имя директора школы
- Аттестат об основном общем образовании
- Медицинская карта
- Ксерокопия паспорта ученика.

Ученики, обучавшиеся в школе, окончившие 9 классов и поступившие в другие учебные заведения, имеют право на поступление в десятый класс на общих основаниях, т.е. при наличии «свободных» мест на момент подачи заявления (менее 25 человек в классе).

2.9. При поступлении в школу обучающийся, его родители (законные представители) должны ознакомиться с Уставом школы, другими нормативно – правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения.

2.10. При поступлении в школу с родителями (законными представителями) заключается договор, вступающий в силу с момента подачи заявления. После окончания приема заявлений зачисление в школу оформляется приказом директора школы не позднее 30 августа и доводится до сведения родителей (законных представителей).